МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА, СОГЛАСОВАНА И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСА

УТВЕРЖДАЮ /А.И. Толстухин/
(Ф.И.О. декана (директора института))

16.02.2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.2.2.3 Преддипломная практика

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки (специальность): 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Квалификация выпускника: Магистр
(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры: Геоинформационное обеспечение землеустройства

Курс: 2

Семестр: 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	12	зачетных единиц
Продолжительность	8 / 432	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	432	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Оборотная сторона титульного листа

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	ПО	СОГЛАСОВАНО	А.И. Толстухин
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра природообустройства

(наименование кафедры)

12.01.2026 протокол № 4

(дата)

Заведующий кафедрой СОГЛАСОВАНО А.Н. Фадеев

(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой СОГЛАСОВАНО А.Н. Фадеев

(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО Н.А. Филина

(И.О. Фамилия)

Эксперт: Еропов И.С., Директор ООО"Межа"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 18.02.2026 г.
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа.	**знания:** методы анализа проблемных ситуаций как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними **умения:** **навыки:**
	УК-1.2 Умеет: выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению; рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи; анализировать задачу, выделяя этапы её решения, действия по решению задачи; получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов.	**знания:** **умения:** Критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников **навыки:**
	УК-1.3 Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрированием оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.	**знания:** **умения:** **навыки:** Разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
2. УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.1 Знает: юридические основания для организации деятельности и представления её результатов; правовые нормы, предъявляемые к	**знания:** правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач; этапов жизненного цикла проектов; методов планирования необходимых ресурсов с учетом их заменимости **умения:** **навыки:**

	способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; правовые нормы для оценки результатов решения задач.	
	УК-2.2 Умеет: формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; проверять и анализировать профессиональную документацию; идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.	**знания:** **умения:** формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **навыки:**
	УК-2.3 Владеет: навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках цели проекта; публичного представления результатов решения задач исследования,	**знания:** **умения:** **навыки:** осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта; публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.
3. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает: основы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации.	**знания:** основных условий эффективной командной работы; стратегии и принципов командной работы, основных характеристик организационного климата и взаимодействия людей в организации. **умения:** **навыки:**
	УК-3.2 Умеет: определять свою роль в команде, стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций	**знания:** **умения:** планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели **навыки:**

	управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности.	
	УК-3.3 Владеет: навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде, устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); навыками планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.	**знания:** **умения:** **навыки:** планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды
4. Ук-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает: принципы деловой коммуникации; коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; современные средства коммуникационных технологий.	**знания:** принципы деловой коммуникации; коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; современные средства коммуникационных технологий. **умения:** **навыки:**
	УК-4.2 Умеет: создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи; выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами; выполнять перевод академических текстов с иностранного (ых) языка (ов) на	**знания:** **умения:** представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат; составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) **навыки:**
	УК-4.3 Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации;	**знания:** **умения:** **навыки:** установления и развития профессиональных

	представлением результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных	контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;
5. УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает: основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения.	**знания:** основ социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиции населения. **умения:** **навыки:**
	УК-5.2 Умеет: выстраивать взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных и социокультурных особенностей; соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных	**знания:** **умения:** выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **навыки:**
	УК-5.3 Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических,	**знания:** **умения:** **навыки:** обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

	конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; приёмами толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.	
6. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает: основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки.	**знания:** основ саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основных научных школ психологии; деятельностного подхода в исследовании личностного развития; технологии и методики самооценки. **умения:** **навыки:**
	УК-6.2 Умеет: создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования; определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленных и перспективных целей, приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	**знания:** **умения:** определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда **навыки:**
	УК-6.3 Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной	**знания:** **умения:** **навыки:** оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), оптимального их использования для успешного выполнения

	деятельности, перспективных целей деятельности с учётом личностных возможностей, требований рынка труда; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования этапов карьерного роста.	порученного задания
7. ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК-1.1 Демонстрирует знания теоретических положений общенаучных и естественно-научных дисциплин; принципиальные особенности конкретных производственно-технологических процессов в области землеустройства и кадастров	**знания:** задач профессиональной деятельности, законов и методов в области естественных наук и математики; особенностей производственно-технологических процессов в области землеустройства и кадастров **умения:** **навыки:**
	ОПК-1.2 Умеет на практике применять фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин.	**знания:** **умения:** анализировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов общенаучных и естественнонаучных дисциплин **навыки:**
	ОПК-1.3 Владеет навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания	**знания:** **умения:** **навыки:** решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания
8. ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, озоры, публикации, рецензии в области	ОПК-2.1 Знает порядок систематизации, учета и ведения нормативно-технической, проектной, служебной документации с использованием современных информационных технологий	**знания:** порядка систематизации, учета и ведения нормативно-технической, проектной, служебной документации в области землеустройства и кадастров использованием современных информационных технологий **умения:** **навыки:**
	ОПК-2.3 Осуществляет систематический мониторинг изменений нормативно-правовых документов в сфере	**знания:** источников опубликования изменений нормативно-правовых документов **умения:** осуществлять анализ изменений нормативно-правового регулирования кадастровой деятельности **навыки:** корректировки проектных документов с

землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, кадастровой оценки и смежных областях	учетом изменений нормативно-правовых документов
9. ОПК-3 способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК-3.1 Использует теоретические положения общенаучных, естественнонаучных и землеустроительных дисциплин при поиске, анализе и обработке информации	**знания:** теоретических положений общенаучных, естественнонаучных и землеустроительных дисциплин; методов поиска, анализа и обработки информации **умения:** определять граничные условия при поиске необходимой информации; выявлять соответствие условий проектирования нормативным **навыки:** применения знаний общенаучных, естественнонаучных и землеустроительных дисциплин при поиске, анализе и обработке информации
	ОПК-3.2 Ориентируется в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров.	**знания:** информационные ресурсы в области землеустройства и кадастров, условия и ограничения их использования **умения:** отбирать информационные ресурсы, необходимые для решения профессиональных задач; анализировать и систематизировать собранную информацию **навыки:** использования информационных ресурсов для получения землеустроительной, кадастровой информации
	ОПК-3.3 Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	**знания:** **умения:** **навыки:** геоинформационными системами, пакетами прикладных программ при обработке полученной информации
10. ОПК-4 Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК-4.2 Оценивает и обосновывает результаты научных разработок в землеустройстве и кадастрах	**знания:** основных методов и технологий выполнения исследований в области землеустройства и кадастров; критериев оценки результатов научных разработок **умения:** делать выводы, рекомендации по результатам научных исследований **навыки:** оформления результатов научных разработок в виде отчетов, публикаций

11. ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональн ой деятельности	ОПК-5.1 Учитывает принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	**знания:** федеральных образовательных стандартов, профессиональных стандартов в области землеустройства и кадастров; требований к специалистам-землеустроителям по повышению квалификации **умения:** разрабатывать содержательную часть программ дополнительного профессионального образования в области землеустройства и кадастров; оказывать консультативную помощь при проектировании основных образовательных программ **навыки:** разработки отдельных разделов основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования в области землеустройства и кадастров
12. ПК-1 Способен разрабатывать новые подходы, методы и технологии в области землеустройства	ПК-1.2 Планирует исследования и технические разработки в области землеустройства	**знания:** актуальных проблем землеустройства, перспективных направлений разработок **умения:** определять преимущества и недостатки существующих разработок в области землеустройства; определять технические требования, критерии проектных разработок **навыки:** составления программы исследования, выполнения экспериментальных и теоретических исследований
13. ПК-2 Способен анализировать и определять методы информационног о обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	ПК-2.3 Использует специализированные электронные информационно-аналитические ресурсы при сборе данных о технологиях землеустройства, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	**знания:** электронных информационно-аналитических ресурсов, применяемых в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости; технологии сбора данных в области землеустройства **умения:** использовать приемы работы с геоинформационными системами, электронными картами при проектировании границ объектов землеустройства **навыки:** применения геоинформационных систем для сбора данных об объектах недвижимости; обработки статистических данных об объектах недвижимости
14. ПК-3 Способен использовать архивы, пользоваться нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового	ПК-3.3 Использует архивы, пользуется нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового учета	**знания:** порядка получения сведений ЕГРН в соответствии с нормативными документами, инструкциями органов кадастрового учета **умения:** пользоваться нормативными документами, инструкциями органов кадастрового учета и регистрации прав при работе с обращениями граждан **навыки:** оформления запросов на получение сведений ЕГРН об объектах недвижимости

учета		

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется выездная, непрерывно

Практика направлена на закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, сбор и обработку исходных данных для выполнения выпускной квалификационной работы
Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Методология научного исследования (УК-1); Производственная практика. Научно-исследовательская работа (рассредоточенная) (УК-1); Проектная деятельность в землеустройстве (УК-2); Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости (УК-2); Проектная деятельность в землеустройстве (УК-3); Производственная практика. Технологическая практика (УК-3); Иностранный язык в академической и профессиональной коммуникации (Ук-4); Теория и методология межкультурного взаимодействия (УК-5); Иностранный язык в академической и профессиональной коммуникации (УК-5); Методология научного исследования (УК-6); Производственная практика. Технологическая практика (УК-6); Землеустройство (ОПК-1); Кадастр недвижимости (ОПК-1); Автоматизированные системы и кадастры (ОПК-2); Кадастр недвижимости (ОПК-2); Инженерно-геодезические изыскания (ОПК-2); Экономико-математическое моделирование (ОПК-3); Автоматизированные системы и кадастры (ОПК-3); Экономико-математическое моделирование (ОПК-4); Инженерно-геодезические изыскания (ОПК-4); Проектная деятельность в землеустройстве (ОПК-5); Землеустройство (ОПК-5); Самоорганизация НИРС (ПК-1); Статистическая геоэкология (ПК-1); Основы научно-технического творчества (ПК-1); Территориальное планирование и прогнозирование (ПК-2); Геоинформационное картографирование (ПК-2); Электронные карты (ПК-2); Самоорганизация НИРС (ПК-3); Статистическая геоэкология (ПК-3); Геоинформационное
Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-3); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (Ук-4); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-5); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-6); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-3); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-4); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-5); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности

1		Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности; составление плана работы, знакомство со структурой, организацией, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность организации (предприятия), изучение правил внутреннего распорядка и должностных инструкций. Изучение методики исследования и производственных разработок. (20 часа)
2		Производственный этап. Выполнение запланированной производственной проектной работы, в том числе выполнение полевых и камеральных работ по плану организации (предприятия). (136 часов)
3		Выполнение индивидуального задания, сбор материалов по тематике выпускной квалификационной работы (120 часа)
4		Выполнение разделов ВКР по характеристике объекта исследования, обзору научно-технической информации (136 часов)
5		Подготовка отчета по практике. Написание отчета, оформление материалов. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета. (20 часа)
Итого		432

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Сибагатуллина, Аклима Мингазовна. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности [Текст] : [учебное пособие для студентов вузов по направлениям подготовки: 120700.68 "Землеустройство и кадастры", 280100.68 "Природообустройство и водопользование", 280700.68 "Техносферная безопасность" (магистратура)] / А. М. Сибагатуллина; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2012. - 92 с. ISBN 978-5-8158-1082-2. Экземпляры: всего 52.	52 / https://portal.volgatech.net/books/Sibagatullina_organizacija_proektnoj_dejatelnosti.pdf
2	Мазуркин, Петр Матвеевич. Экономико-статистическое моделирование [Текст] : [учебное пособие по	19 / https://portal.volgatech.net/b

	направлениям подготовки: 20.04.01, 20.04.02, 21.03.02, 21.04.02, 38.04.01, 38.04.03, 38.04.04] / П. М. Мазуркин; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 274 с. ISBN 978-5-8158-1677-0. Экземпляры: всего 19.	ooks/Mazurkin_ekonomiko_statisticheskoe_modelirovanie_2016.pdf
3	Мазуркин, Петр Матвеевич. Математическое моделирование [Текст] : идентификация однофакторных статистических закономерностей : [учеб. пособие для студентов вузов по направлению подготовки бакалавров и магистров 280400 "Природообустройство"] / П. М. Мазуркин, А. С. Филонов. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2006. - 290 с. ISBN 5-8158-0345-6. Экземпляры: всего 29.	29
4	Мазуркин, Петр Матвеевич. Основы научных исследований [Текст] : учеб. пособие / П. М. Мазуркин. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2006. - 410 с. Экземпляры: всего 12.	12
5	Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / М. П. Буров: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-02748-	https://e.lanbook.com/book/94025
6	Азаров, Б. Ф. Геодезическая практика [Электронный ресурс] / Азаров Б. Ф.,Карелина И. В.,Мурадова Г. И.,Хлебородова Л. И. 3-е изд., испр. и доп. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 288 с. ISBN 978-5-8114-1900-5.	https://e.lanbook.com/book/212087
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	243 (III)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio

			Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Производственная практика проводится на основании долгосрочных и срочных договоров на проведение практики между ФГБОУ ВО ПГТУ и профильными организациями, в том числе:

Управление Росреестра по Республике Марий Эл

Федеральная кадастровая палата Росреестра по Республике Марий Эл

Управление архитектуры и градостроительства г. Йошкар-Олы

Администрации муниципальных образований

ООО "Межа"

ООО "Сириус"

ООО "Геоиз2"

ООО "ГеоСервис"

другие организации, занимающиеся землеустроительной и кадастровой деятельностью.

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:
- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Правила техники безопасности при выполнении землеустроительных работ

2. Виды работ, выполняемые профильной организацией

3. Виды трудовых функций, выполненных за время прохождения практики

4. Осуществление контроля качества выполнения работ в профильной организации

5. Должностные обязанности, выполненные за время прохождения практики

6. Технология выполнения отдельных видов работ в соответствии с выполняемыми трудовыми функциями

7. Порядок хранения отчетных материалов в профильной организации

8. Порядок взаимодействия профильной организации с министерствами, ведомствами при выполнении землеустроительных, кадастровых работ

9. Характеристика оборудования, используемого профильной организацией при выполнении землеустроительных, кадастровых работ.

10. Характеристика программного и информационного обеспечения, используемого профильной организацией при выполнении землеустроительных, кадастровых работ.

11. Характеристика объекта исследования по теме ВКР.

12. Состояние вопроса и задачи исследования (по теме ВКР).

13. Актуальность выполнения выпускной квалификационной работы.

14. Состав исходных данных для выполнения ВКР.

15. Характеристика методов, использованных для получения исходных данных.

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “_____” _____ 20_____г. _____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “_____” _____20_____г. _____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров				
2. ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, озоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий				
3. ОПК-3 способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности				
4. ОПК-4 Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях				
5. ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности				
6. ПК-1 Способен разрабатывать новые подходы, методы и технологии в области землеустройства				
7. ПК-2 Способен анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости				
8. ПК-3 Способен использовать архивы, пользоваться нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового учета				
9. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
10. УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах				

жизненного цикла				
11. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
12. Ук-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
13. УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
14. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика_____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)

«_____» _____20___г.